

ADDENDUM per Segnalazione paziente

Vaccinazione anti-COVID paziente estremamente vulnerabile/disabile

Questa procedura consente di modificare l'anagrafica di un paziente (per modificare mail, numero di telefono o altri dati) senza necessità di intervenire sulla richiesta di un tampone.

In particolare, in questa fase, permetterà la segnalazione dei pazienti appartenenti alle suddette categorie (estremamente vulnerabili / disabili gravi _ Legge 104) che non riescono a prenotarsi sul portale di Poste Italiane.

La prima parte è identica:

4. Cercare il paziente in **Prenotazioni** e cliccare "Modifica prenotazione"
5. Se il paziente non è presente in prenotazioni, cercarlo in **Anagrafiche NAR**
 - Se assistito di altro collega, cliccare "Acquisisci assistito come Curante"
 - Se proprio assistito cliccare "Conferma prenotazione assistito"
6. Selezionare nel campo "**Richieste**" la voce
 - **Soggetti estremamente vulnerabili**
 - **Soggetti Disabili gravi – L. 104**

Se necessario fare altre modifiche anagrafiche (numero di cellulare, mail, indirizzo, note...) **In caso non disponeste della mail, inserire un indirizzo fittizio "prova@mail.it"**



The screenshot shows a 'Prenotazione' form with the following fields: Stato Covid (0 - Non Richiesto), Cat.Covid (00B - Caso sospetto Scuola Alunno - T1), Data 1A prop.T. (30/11/2020), Data 2A prop.T., Data Inizio Sintomi, Data Inchiesta Sorv., Data Ins. (30/11/2020), Tenda (VARESE), and Note. The 'Richieste' dropdown menu is open, showing 'Soggetti estremamente vulnerabili' selected. A red arrow points to the dropdown menu.

4. Se la modifica anagrafica avviene in fase di prenotazione di un tampone, completare la richiesta come di consueto e cliccare su **Salva Prenotazione** (cerchio viola).

5. Se invece la modifica non richiede anche la contestuale richiesta di un tampone, salvare la scheda cliccando sul tasto **Salva Scheda** (cerchio rosso).



The screenshot shows the 'Modifica prenotazione' form with the following buttons: Salva PRENOTAZIONE (circled in purple), Salva SCHEDA (circled in red), Torna senza salvare le modifiche, Tampone Rapido Hotspot, Chiedi visita Centro Ambulatoriale, and Chiedi visita Domiciliare USCA. The 'Dati anagrafici' section is visible below.

N.B. In caso il sistema chieda di inserire obbligatoriamente una categoria COVID, scegliere dal menù a tendina "Categ. COVID" la voce "**Inserimento anagrafica**". Quindi cliccare di nuovo "**Salva Scheda**".



The screenshot shows the 'Prenotazione' form with the following fields: Stato Covid (0 - Non Richiesto) and Cat.Covid (Inserimento Anagrafica). The 'Cat.Covid' dropdown menu is highlighted with a red box.

